

ДОГОВОР№ _
УПРАВЛЕНИЯ МНОГОКВАРТИРНЫМ ДОМОМ

ст. Нехаевская

«25» января»2013 г.

Общество с ограниченной ответственностью «Нехаевское жилищно-коммунальное хозяйство»
Именуемое в дальнейшем «Управляющая организация», в лице директора Пушкаревой Людмилы Владимировны
действующего на основании Устава, с одной стороны, и Администрация Нехаевского сельского поселения муниципального района Волгоградской области
(далее – многоквартирный дом), именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий Договор управления многоквартирным домом нижеследующем.

1. Общие положения

1.1. Настоящий Договор заключен на основании результатов открытого конкурса по отбору управляющих организаций для управления многоквартирными домами в Нехаевском сельском поселении в 2013 году, проведенного Администрацией Нехаевского сельского поселения, отраженных в протоколе конкурсной комиссии от «25»января 2013 г. № __.

1.2. Условия настоящего Договора являются одинаковыми для всех Собственников (список Собственников приведен в приложении № 1 к настоящему Договору).

1.3. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются Гражданским кодексом РФ, Жилищным кодексом РФ, постановлением Правительства РФ от 23.05.06 г. № 307 «О порядке предоставления коммунальных услуг гражданам», постановлением Правительства РФ от 13.08.06 г. № 491 «Об утверждении правил содержания общего имущества в многоквартирном доме»

1.. Предмет Договора

1.1. По настоящему Договору Собственники поручают, а Управляющая организация принимает на себя обязательства по управлению многоквартирными домами, а именно:

1.1.1. Выбор обслуживающих, и прочих организаций, а также заключение с ними договоров от имени, в интересах и за счет Собственника.

1.1.2. Представление интересов Собственника в органах государственной власти и местного самоуправления Волгограда, контрольных, надзорных и иных органах, в судах, арбитражных судах, перед и прочими организациями по вопросам, связанным с выполнением предмета настоящего Договора.

1.1.3. В пределах финансирования, осуществляемого Собственником, выполнение работ и оказание услуг по содержанию и текущему ремонту (а в случае принятия Собственником соответствующего решения - выполнение работ по капитальному ремонту (далее - капитальный ремонт) самостоятельно в полном объеме или частично либо путем заключения от имени и за счет Собственника договоров с обслуживающими организациями на отдельные виды работ и услуг по содержанию, текущему и капитальному ремонту.

1.1.4. Контроль и требование исполнения договорных обязательств обслуживающими, и прочими организациями, в том числе объема, качества и сроков предоставления Собственнику жилищных, коммунальных и прочих услуг.

1.1.5. Приемка работ и услуг, выполненных и оказанных по заключенным договорам.

1.1.6. Начисление, сбор, расщепление и перерасчет платежей нанимателей за содержание, текущий ремонт, коммунальные и прочие услуги с правом передачи этих полномочий по договору третьим лицам.

1.1.7. Установление и фиксирование факта неисполнения или ненадлежащего исполнения договорных обязательств, участие в составлении соответствующих актов.

1.1.8. Составление актов по фактам причинения вреда имуществу Собственника

1.1.9. Подготовка предложений Собственнику по проведению дополнительных работ по содержанию и текущему ремонту и расчет расходов на их проведение, а также подготовка предложений Собственникам относительно необходимости проведения капитального ремонта, перечня и сроков проведения работ по капитальному ремонту, расчет расходов на их проведение и размера платы за капитальный ремонт Собственника.

1.1.10. Проверка технического состояния общего имущества. Состав общего имущества в многоквартирном доме приводится по форме согласно приложению 1, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Договора.

1.1.11. Подготовка предложений и экономических расчетов по планируемым работам и/или услугам, касающимся содержания, текущего (капитального) ремонта, модернизации, приращения и реконструкции общего имущества.

1.1.12. Расчет размеров платежей, сборов и взносов для каждого нанимателя

1.1.13. Принятие и хранение проектной, технической, а также исполнительной и иной документации на многоквартирный дом, внесение изменений и дополнений в указанную документацию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.1.14. Прием и рассмотрение обоснованных обращений и жалоб Собственника на действия (бездействие) обслуживающих, ресурсоснабжающих и прочих организаций.

1.1.15. Выдача нанимателям справок и иных документов в пределах своих полномочий. 1.1.16. Ведение бухгалтерской, статистической и иной документации. 1.1.17. Определение перечня мероприятий по ресурсосбережению и обеспечение их реализации.

1.1.18. Распоряжение общим имуществом (сдача в аренду, размещение оборудования, предоставление в ользование, проведение работ и т.д.) с последующим использованием полученных от этого денежных средств на содержание, текущий и капитальный ремонт, а также на иные цели, устанавливаемые Собственником либо Управляющей организацией с согласия Собственника в пределах предоставленных ими полномочий.

1.1.19. Совершение других юридически значимых и иных действий, направленных на управление многоквартирным домом.

1.1.20. Выполнение иных предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации функций, определенных в соответствии с правомерными решениями Собственника

1.1.21. Оказание прочих услуг Собственникам на основании отдельных соглашений.

2. Обязанности и права Сторон

При выполнении настоящего Договора Стороны руководствуются Конституцией Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Правилами и нормами технической эксплуатации жилищного фонда, Правилами содержания общего имущества в многоквартирном доме, Правилами установления и определения нормативов потребления коммунальных услуг, Порядком предоставления коммунальных услуг гражданам, утверждаемыми Правительством Российской Федерации, и иными нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации Волгоградская область и органов местного самоуправления Волгограда.

2.1. Управляющая организация обязана:

2.1.1. Осуществлять управление многоквартирными домами в соответствии с условиями настоящего Договора и нормами действующего законодательства Российской Федерации.

2.1.2. Обеспечивать предоставление услуг и выполнение работ по надлежащему содержанию и ремонту общего имущества Собственника в многоквартирных домах (в том числе и услуги по управлению многоквартирным домом) в зависимости от фактического состояния общего имущества и в пределах денежных средств, поступающих в адрес Управляющей организации от Собственника. Перечень данных работ и услуг определяется согласно приложениям 2, 3, являющимся неотъемлемыми частями настоящего Договора.

2.1.3. Планировать и выполнять работы и оказывать услуги по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, самостоятельно либо путем заключения от имени и за счет Собственника договоров с третьими лицами на отдельные виды работ и услуг по содержанию, текущему и капитальному ремонту; осуществлять приемку работ по вышеуказанному договору.

2.1.4. Представлять интересы Собственника по предмету Договора, в том числе по заключению договоров, направленных на достижение целей настоящего Договора, во всех организациях, предприятиях и учреждениях любых организационно-правовых форм и уровней.

2.1.5. Вести и хранить техническую документацию (базы данных) на многоквартирные дома, внутридомовое инженерное оборудование и объекты придомового благоустройства, а также бухгалтерскую, статистическую, хозяйственно-финансовую документацию и расчеты, связанные с исполнением настоящего Договора.

2.1.6. Действуя от имени Собственника и в пределах осуществляемой ими платы, принимать меры к устранению недостатков качества выполненных работ и оказанных услуг.

2.1.7. По поручению Собственника производить начисление, сбор, расщепление и перерасчет платежей в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.1.8. Обеспечивать регистрационный учет проживающих в многоквартирном доме граждан с целью предоставления соответствующих сведений органам государственной власти и органам местного самоуправления Волгограда на основании данных регистрационного учета, а также выдавать соответствующие справки обратившимся гражданам.

2.1.9. В течение 2 рабочих дней с даты получения жалобы (заявления, требования, претензии) извещать Собственника о ее (его) приеме и начале ее (его) рассмотрения по существу либо об отказе в ее (его) принятии с указанием причин такого отказа.

2.1.10. Представлять отчеты о проделанной работе в порядке, установленном настоящим Договором.

2.1.11. Составлять по требованию Собственника акты по фактам несвоевременного и (или) некачественного предоставления коммунальных услуг и выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества Собственников.

2.1.12. Обеспечивать организацию круглосуточного аварийно-диспетчерского обслуживания многоквартирных домов с целью устранения аварий, а также выполнение заявок в сроки, установленные действующим законодательством Российской Федерации.

2.1.13. Производить осмотры многоквартирного дома, жилых и нежилых помещений в нем, инженерно-технического оборудования, подготовку к сезонной эксплуатации в порядке и сроки, установленные действующим законодательством Российской Федерации.

2.1.14. Обеспечивать Собственника информацией об оказываемых услугах, тарифах, условиях оплаты, режиме предоставления услуг, в том числе наличии сертификата в отношении услуг, подлежащих

сертификации, посредством информационных стендов, размещенных в административном помещении Управляющей организации.

2.1.15. После выполнения условий, предусмотренных пунктом 2.1.9 раздела 2 настоящего Договора, рассматривать в течение 28 дней обоснованные жалобы и заявления Собственника, касающиеся предоставления услуг, содержания и ремонта общего имущества, и давать по ним полные и исчерпывающие ответы в указанный срок, а также принимать меры к своевременному устранению указанных в них недостатков.

2.1.16. Информировать Собственника путем размещения в общедоступных местах (на входных группах в подъезды) сообщений о плановых перерывах предоставления коммунальных услуг, предстоящем ремонте общего имущества в многоквартирном доме не позднее чем за 10 рабочих дней до начала перерыва.

2.1.17. В течение первого квартала текущего года представлять уполномоченному общим собранием лицу отчет о выполнении Договора за предыдущий год.

2.1.18. Выдавать заверенную копию Договора либо иной документации, обязательное бесплатное предоставление которой не предусмотрено настоящим Договором либо действующим законодательством Российской Федерации, обратившемуся Собственнику за его счет.

2.1.19. Выполнять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

2.2. Собственник обязан:

2.2.1. Обеспечивать надлежащее содержание общего имущества путем заключения настоящего Договора в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и решением общего собрания.

2.2.2. Нести ответственность за надлежащее содержание общего имущества в соответствии с настоящим Договором и действующим законодательством Российской Федерации.

2.2.3. Соблюдать правила пожарной безопасности, правила пользования жилыми помещениями и другие требования действующего законодательства Российской Федерации.

2.2.4. Представлять Управляющей организации информацию о лицах (контактные телефоны, адреса), имеющих доступ в помещение нанимателей в случае его временного отсутствия на случай проведения аварийных работ, а в случае непредставления такой информации возместить причиненный ущерб гражданам и юридическим лицам и их имуществу.

2.2.5. Извещать Управляющую организацию в течение 10 дней об изменении числа проживающих, в том числе временно проживающих в жилых помещениях лиц, вселившихся в жилое помещение в качестве временно проживающих граждан на срок более 5 дней.

2.2.6. По требованию Управляющей организации и в согласованные с Собственником сроки представить в Управляющую организацию копию свидетельства регистрации права собственности на помещения и предъявить оригинал для сверки. Указанная обязанность возникает у Собственника, заключившего настоящий Договор, однократно. Все последующие копии свидетельства представляются по соглашению Сторон.

2.2.7. Письменно уведомлять Управляющую организацию об отчуждении помещения в десятидневный срок с момента регистрации права собственности.

2.2.8. Нести иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

2.3. Управляющая организация имеет право:

2.3.1. Определять перечень и периодичность выполнения необходимых работ по содержанию, текущему и капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме на основании актов обследований многоквартирного дома и правомочных решений и заявок Собственника в течение срока действия настоящего Договора.

2.3.2. Осуществлять представительство от имени Собственника по ранее возникшим договорным отношениям между Собственником и ресурсоснабжающими организациями, выражающееся в осуществлении контроля исполнения обязательств в части предоставления услуг надлежащего качества и количества (при условии их оплаты).

2.3.3. Самостоятельно определить порядок, сроки и способ выполнения работ, необходимых для выполнения обязательств по настоящему Договору, привлекать сторонние организации, имеющие необходимые навыки, оборудование, лицензии и другие разрешительные документы, к выполнению работ по содержанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома.

2.3.4. Допускать перерывы в обеспечении Собственника коммунальными услугами для проведения ремонтных и профилактических работ на срок не более 15 дней в год, а также в связи со стихийными бедствиями и чрезвычайными ситуациями, не зависящими от воли Управляющей организации и ресурсоснабжающих организаций.

2.3.5. Требовать внесения платы за выполненные работы по содержанию и ремонту, а также пеней в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.3.6. Требовать допуска в занимаемое Собственником помещение работников или представителей Управляющей организации (в том числе работников аварийных служб) в заранее согласованное время для осмотра технического и санитарного состояния внутриквартирного оборудования и выполнения необходимых ремонтных работ, а для ликвидации аварий - в любое время.

2.3.7. Требовать от Собственника полного возмещения ущерба, причиненного по вине Собственника в случае невыполнения Собственником обязанности допускать в занимаемое им жилое помещение работников и представителей исполнителя (в том числе работников аварийных служб), в случаях, указанных в пункте 2.3.6 раздела 2 настоящего Договора.

2.3.8. В заранее согласованное с Собственником время, но не чаще 1 раза в 6 месяцев, осуществлять проверку правильности снятия Собственником показаний индивидуальных приборов учета, их исправности, а также целостности на них пломб.

2.3.9. Оказывать содействие в приостановлении или ограничении подачи Собственнику горячей воды, электрической энергии и газа в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

2.3.10. В случае угрозы безопасности для жизни и здоровья граждан, сохранности имущества в многоквартирном доме перераспределять имеющиеся средства и выполнять работы для ее устранения с последующим уведомлением Собственника в течение 10 дней с момента проведения соответствующих работ способом, предусмотренным пунктом 2.1.16 раздела 2 настоящего Договора.

2.3.11. Осуществлять иные права, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

2.4. Собственник имеет право:

2.4.1. В пределах предоставленных Управляющей организации полномочий и в пределах объема финансирования (оплаты услуг) требовать надлежащего исполнения Управляющей организацией ее обязанностей по настоящему Договору.

2.4.2. Получать в необходимых объемах коммунальные услуги надлежащего качества, безопасные для его жизни, здоровья и не причиняющие вреда его имуществу.

2.4.3. Получать в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке от Управляющей организации сведения о состоянии расчетов по оплате коммунальных услуг, о выполненных работах и иную информацию через уполномоченного представителя, выбранного на общем собрании.

2.4.4. Быть в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, полностью или частично освобожденным от оплаты коммунальных услуг в период временного отсутствия по месту постоянного жительства или за период непредоставления коммунальных услуг.

2.4.5. Осуществлять иные права, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

3. Платежи по Договору

3.1. Размер платы за содержание и ремонт определяется Собственником с учетом предложений Управляющей организации. При отсутствии соответствующего решения Собственник размер указанной платы рассчитывается по тарифам, установленным уполномоченными органами.

3.2. Размер платы за коммунальные услуги определяется исходя из показаний приборов учета, а при их отсутствии - исходя из нормативов потребления коммунальных услуг и рассчитывается по тарифам, установленным уполномоченными органами.

3.3. Размер платы за капитальный ремонт устанавливается Собственником в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации с учетом предложений Управляющей организации о сроках капитального ремонта, необходимом объеме работ, стоимости материалов, порядке финансирования ремонта, сроках возмещения расходов.

3.4. Плата за содержание и ремонт вносится Собственником ежемесячно до десятого числа месяца, следующего за истекшим, в соответствии с единым платежным документом, предъявляемым Управляющей организацией либо уполномоченным ею лицом не позднее первого числа месяца, следующего за истекшим.

3.5. Плата за коммунальные услуги вносится нанимателями ежемесячно до десятого числа месяца, следующего за истекшим, в соответствии с единым платежным документом, предъявляемым ресурсоснабжающими организациями либо уполномоченным ими лицом не позднее первого числа месяца, следующего за истекшим.

4. Ответственность

4.1. Собственник несет ответственность за надлежащее содержание общего имущества в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Управляющая организация несет ответственность по настоящему Договору в объеме взятых обязательств с момента вступления Договора в силу.

4.3. Управляющая организация не отвечает за ущерб, который возникает для Собственника из-за недостатка средств на содержание общего имущества в многоквартирном доме и (или) ремонт общего имущества многоквартирного дома.

4.4. Управляющая организация не отвечает по обязательствам Собственника. Собственник не отвечает по обязательствам Управляющей организации, которые возникли не по поручению Собственника

4.5. Ответственность по сделкам, совершенным Управляющей организацией со сторонними организациями самостоятельно, несет Управляющая организация.

4.6. В случае нарушения Собственником сроков внесения платежей, установленных разделом 3 настоящего Договора, Управляющая организация вправе взыскать с него пени в размере 1/300 (одной

трехсотой) ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации за каждый день просрочки платежа со следующего дня после наступления установленного срока оплаты по день фактической выплаты включительно. Размер пени указывается в счете, ежемесячно представляемом Управляющей организацией либо уполномоченным ею лицом, и подлежит уплате Собственником одновременно с оплатой услуг.

4.7. При нарушении Собственником обязательств, предусмотренных настоящим Договором (в том числе пунктами 2.3.6, 2.3.8 раздела 2 настоящего Договора), Собственник несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации перед Управляющей организацией и третьими лицами за все последствия, возникшие в результате каких-либо аварийных и иных ситуаций, в том числе повлекших за собой порчу общего имущества в многоквартирном доме или порчу имущества других Собственников.

4.8. Во всех остальных случаях нарушения своих обязательств по договору Стороны несут ответственность за надлежащее содержание общего имущества в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

5. Особые условия

5.1. Собственник переуступает Управляющей организации право требования исполнения обязательств лицами, пользующимися помещениями Собственника в части своевременной оплаты услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества, а также оплаты коммунальных услуг.

5.2. Граница эксплуатационной ответственности между общедомовым оборудованием и оборудованием помещения в многоквартирном доме определяется в соответствии с правилами содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденными Правительством Российской Федерации в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах проводится за счет Собственника по отдельному Договору в порядке, предусмотренном пунктами 2.3.1 раздела 2 и 3.3 раздела 3 настоящего Договора.

5.4. Все приложения к настоящему Договору являются неотъемлемой частью настоящего Договора, без которых Договор считается недействительным.

6. Срок действия Договора. Порядок изменения и расторжения

6.1. Договор заключен на три года. Управляющая организация приступает к исполнению своих обязательств с момента подписания договора Собственником, и подписью уполномоченного представителя Управляющей организации, с другой стороны.

6.2. Договор может быть досрочно расторгнут в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации при условии письменного извещения Собственника Управляющей организации за два месяца до даты расторжения при условии исполнения пункта 6.5 раздела 6 настоящего Договора в следующих случаях:

по письменному соглашению сторон;

при ликвидации Управляющей организации как юридического лица либо в случаях ограничения в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке его уставной правоспособности, что повлечет для этой Стороны невозможность выполнения обязательств по настоящему Договору;

на основании решения суда после возмещения Сторонами имеющихся между ними задолженностей.

6.3. В случае прекращения права собственности на помещение и предоставления соответствующих документов Управляющей организации у Собственника прекращаются обязательства по настоящему Договору при условии выполнения пункта 6.5 раздела 6 настоящего Договора.

6.4. В случае расторжения Договора Управляющая организация за 30 дней до прекращения действия Договора обязана передать техническую документацию (базы данных) на многоквартирный дом и иные связанные с управлением таким домом документы вновь выбранной управляющей организации, руководящему органу объединения собственников, одному из собственников, указанному в решении общего собрания данных собственников о выборе способа управления таким домом, а в отсутствие таковых - любому собственнику на хранение.

6.5. Стороны обязаны завершить финансовые расчеты в течение одного месяца с момента расторжения настоящего Договора.

6.6. Отчуждение помещения одним или несколькими из Собственников новому(ым) Собственнику(ам) не является основанием для досрочного расторжения настоящего Договора.

6.7. При отсутствии письменного отказа одной из Сторон от пролонгации настоящего Договора или его пересмотре за один месяц до его окончания настоящий Договор считается продленным на тот же срок и на тех же условиях. При этом до заключения нового Договора или внесения изменений в действующий Договор Стороны руководствуются условиями настоящего Договора.

6.8. Вопросы, не урегулированные настоящим Договором, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7. Заключительные положения

7.1. Все споры по настоящему Договору решаются путем переговоров, а при невозможности достижения соглашения - в судебном порядке.

7.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору осуществляются путем заключения дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Договора, принятого на общем собрании в порядке, предусмотренном пунктом 6.1 раздела 6 настоящего Договора.

7.3 Настоящий Договор составлен в трех экземплярах, имеющих равную юридическую силу. Один экземпляр хранится у уполномоченного общим собранием Собственника, второй - в территориальных структурных подразделениях органов местного самоуправления Волгограда (администрациях районов Волгограда), третий - у Управляющей организации.

7.5. К настоящему Договору являются неотъемлемыми следующие приложения:
приложение 1 "Состав общего имущества многоквартирного дома";
приложение 2 "Перечень работ по санитарно-техническому содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме";
приложение 3 "Перечень предоставляемых коммунальных услуг и условия изменения размера платы за коммунальные услуги при предоставлении коммунальных услуг ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность".

Примечание: Приложения являются обязательными к настоящему Договору, должны содержать информацию по конкретным мероприятиям с установленными сроками и соответствовать действующему законодательству Российской Федерации.

8. Юридический адрес и реквизиты

Управляющая организация: ООО «Нехаевское ЖКХ»

Почтовый адрес и индекс: _403171Волгоградская обл.
.Нехаевский район, ст. Нехаевская, ул. Рабочая ,7

Тел./факс: 5-18-04

тел. 5-14-81

ООО «Нехаевское ЖКХ»

403171 ст.Нехаевская,ул. Рабочая,7

ИНН 3417005688

КПП341701001

ОГРН : 1093457000482

К/сч.30101806647

Р/сч40702810911100001015

Банк : Волгоградское отделение №8621/0586

ОАО «Сбербанк России» г.Волгоград

Директор

ООО «Нехаевское ЖКХ»

Председатель Совета жилого дома №

по улице

Перерыв электроснабжения не допускается, если он может повлечь отключение насосного оборудования, автоматических устройств технологической защиты и иного оборудования, обеспечивающего безаварийную работу внутридомовых инженерных систем и безопасные условия проживания граждан.

Указанные требования применяются при температуре наружного воздуха не ниже расчетной при проектировании системы отопления и при условии выполнения обязательных мер по утеплению помещений.

Условия изменения размера платы за коммунальные услуги при предоставлении коммунальных услуг ненадлежащего качества или с перерывами, превышающими установленную продолжительность, подтверждаются постановлениями и Правительства

Обеспечение температуры воздуха: в жилых помещениях не ниже плюс 18 градусов по Цельсию (в угловых комнатах - плюс 20 градусов по Цельсию), а в районах с температурой наиболее холодной пятидневки (обеспеченностью 0,92) - минус 31 градус по Цельсию и ниже - плюс 20 (плюс 22) градусов по Цельсию; в других помещениях - в соответствии с ГОСТом Р 51617-2000. Допустимое снижение нормативной температуры в ночное время суток (от 0.00 час. до 5.00 час.) - не более 3 градусов по Цельсию. Допустимое превышение нормативной температуры - не более 4 градусов по Цельсию

Давление во внутридомовой системе отопления: с чугунными радиаторами - не более 0,6 МПа (6 кгс/кв. см); с системами конвекторного и панельного отопления, калориферами, а также прочими отопительными приборами - не более 1 МПа (10 кгс/кв. см); с любыми отопительными приборами - не менее чем на 0,05 МПа (0,5 кгс/кв. см) превышающее статическое давление, требуемое для постоянного заполнения системы отопления

Отклонение температуры воздуха в жилом помещении не допускается

Отклонение давления более установленных значений не допускается

За каждый час отклонения температуры воздуха в жилом помещении (суммарно за расчетный период) размер ежемесячной платы снижается на 0,15 процента размера платы, определенной исходя из показаний приборов учета за каждый градус отклонения температуры; на 0,15 процента платы, определенной исходя из нормативов потребления коммунальных услуг (при отсутствии приборов учета), за каждый градус отклонения температуры

За каждый час (суммарно за расчетный период) периода отклонения установленного давления во внутридомовой системе отопления при давлении, отличающемся от установленного более чем на 25 процентов, плата не вносится за каждый день предоставления коммунальной услуги ненадлежащего качества (независимо от показаний приборов учета)

Российской Федерации.

Департамент муниципального
имущества администрации
Волгограда

Департамент жилищно-коммунального
хозяйства и топливно-энергетического
комплекса администрации Волгограда